

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง  
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง  
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ข้อ 27 กำหนดว่าแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินการตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2565

(นายสมร ออบมาพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน มีลักษณะเป็นแผนดำเนินการจัดทำ หลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมแล้ว แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน การดำเนินการจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ทั้งหมดในปีงบประมาณนั้น ประกอบองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ในวันที่ 27 กันยายน 2565 แล้วนั้น

เพื่อแสดงให้เห็นถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและการดำเนินการจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 และเพิ่มเติมครั้งที่ 2 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง โดยมีกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 และ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ข้อ 27 “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และคู่มือการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพเกิดการพัฒนาแบบบูรณาการ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซงดำเนินการพัฒนา โดยนำแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาตามที่บรรจุและปรากฏในแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ. 2566 นำไปปฏิบัติใช้ทรัพยากรในการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สนองต่อความต้องการของประชาชนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง  
ผู้จัดทำ

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ 1</b>	<b>บทนำ</b>
- บทนำ	1
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
<b>ส่วนที่ 2</b>	<b>บัญชีโครงการ / กิจกรรม</b>
1)บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.01)	4
2)บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.02)	6
3)บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น(ผด.02/1)	35

# ส่วนที่ 1

## 1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

### ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
2. เป็นแผนที่จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2566
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
3. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
5. เพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย

### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทาง

**1. การเก็บรวบรวมข้อมูล** คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาระแซง ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระแซงเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่น จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และอาจตรวจสอบได้ จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

**2. การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานคณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น** จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระแซง ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยเค้าโครงแผนปฏิบัติการอยู่ 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

**3. การประกาศ แผนปฏิบัติการ** คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้

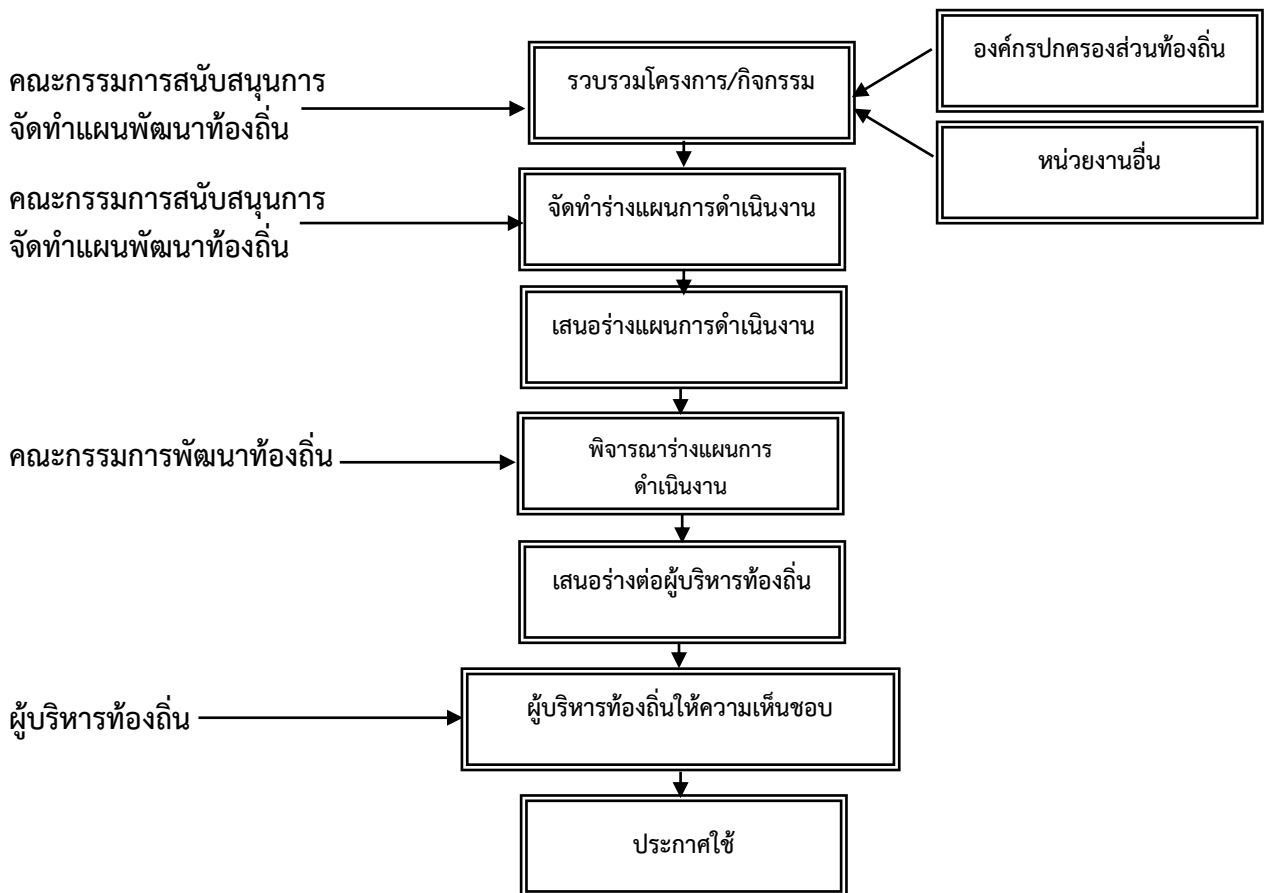
### 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2561) ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

**แผนการดำเนินงานเขียนเป็นขั้นตอนได้ดังนี้**



#### 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ตามกระบวนการบริหาร (4'M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย
3. ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินการไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตนของหน่วยงานระดับ สำนัก / ส่วน และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวก ถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป
4. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด
5. บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนปฏิบัติการจะมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดให้การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัด จะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางตรงไปยังจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี
6. ประหยัดเวลา การวางแผน การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์การบรรลุถึงประสิทธิภาพเป็นการให้งานในฝ่ายต่างๆ มีการประสานกันดีกิจกรรมดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่างๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดีก่อให้เกิดกาประหยัดแก่องค์กร
7. ลดความไม่แน่นอนการวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตเพราะการวางแผนเป็นที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการ วิเคราะห์พื้นฐาน ของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว
8. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือ ถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม
9. พัฒนาแรงจูงใจ ระบบการวางแผนที่ดี จะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจ ในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขารู้อย่างชัดเจนจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรบ้าง นอกจากนั้นการวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต
10. การพัฒนาการแข่งขันการวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้มีการแข่งขัน มากกว่า องค์กรที่ไม่มีมีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงานเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
11. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดีมีการวางแผนได้ และสร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดจุดมุ่งหมายขององค์กรทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่จัดวางไว้ไปที่จุดมุ่งหมายเดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆ ขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร
12. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรมีความชัดเจนในการปฏิบัติตามมากขึ้น

## สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

## องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	โครงการ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานเคหะชุมชน					
- งานไฟฟ้าและประปา	8	9.52	1,135,000	2.98	กองช่าง
- งานสวนสาธารณะ	1	1.19	84,000	0.22	กองช่าง
- งานบำบัดน้ำเสีย	1	1.19	284,300	0.75	กองช่าง
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
- งานก่อสร้าง	14	16.67	5,401,300	14.20	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>28.57</b>	<b>6,904,600</b>	<b>18.15</b>	
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน					
-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	1	1.19	50,000	0.13	กองสวัสดิการฯ
2.2 แผนงานการเกษตร					
- งานส่งเสริมการเกษตร	2	2.38	350,000	0.92	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>3</b>	<b>3.57</b>	<b>400,000</b>	<b>1.05</b>	
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม					
3.1 แผนงานงบกลาง					
- งานงบกลาง	5	5.95	19,095,080	50.20	สำนักปลัด/กองสวัสดิการฯ
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	13	15.48	8,643,780	22.72	กองการศึกษาฯ
3.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน					
-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	3	3.57	90,000	0.02	กองสวัสดิการฯ



ยุทธศาสตร์ แผนงาน	โครงการ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
<b>3.3 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</b>					
- งานการกีฬาและนันทนาการ	2	2.38	320,000	0.84	กองการศึกษาฯ
- งานศาสนาวัฒนธรรม	3	3.57	220,000	0.58	กองการศึกษาฯ
<b>3.4 แผนงานสาธารณสุข</b>					
-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	19	22.62	1,600,000	4.21	สำนักปลัด
<b>3.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	2	2.38	63,000	0.17	กองสวัสดิการฯ
<b>รวม</b>	<b>47</b>	<b>55.95</b>	<b>30,031,860</b>	<b>78.73</b>	
<b>4..ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร</b>					
<b>4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
- งานบริหารทั่วไป	2	2.38	50,000	0.13	สำนักปลัด
- งานบริหารงานคลัง	1	1.19	30,000	0.08	กองคลัง
<b>4.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>					
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	3	3.57	52,000	0.14	สำนักปลัด
<b>4.3แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน</b>					
-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	2	2.38	50,000	0.13	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>8</b>	<b>9.52</b>	<b>182,000</b>	<b>0.48</b>	
<b>5 .ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
<b>5.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน</b>					
-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	1	1.19	30,000	0.08	สำนักปลัด
<b>แผนงานการเกษตร</b>					
- งานส่งเสริมการเกษตร	1	1.19	492,000	1.29	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>2.38</b>	<b>522,000</b>	<b>1.37</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>84</b>	<b>100.00</b>	<b>38,040,460</b>	<b>100</b>	

**จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี**

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะชุมชน /งานไฟฟ้าและประปา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	โครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ ประปา หมู่ที่ 1 บ้านนากระแซง	ปั้มน้ำซัมเมอร์ส DC 72V 750W ท่อไม่น้อยกว่า 1.5 นิ้ว แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด 400 W 3 แผง กล่องคอนโทล 1 ชุด ตู้กันน้ำพร้อมอุปกรณ์ป้องกัน ฟ้าผ่า 1 ชุด (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	30,000	หมู่ 1 บ้านนากระแซง	กองช่าง				←————→						
2	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 2 บ้านนากระแซง ซอยแก่งโดม (ข้างวัด)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ เพิ่มสายเฟส พร้อมหม้อแปลง หมู่ 2บ้านนากระแซง ซอยแก่งโดม (ข้างวัด)	110,000	หมู่ 2 บ้านนากระแซง ซอยแก่งโดม (ข้างวัด)	กองช่าง				←————→						
3	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 5 บ้านหนองแต้ ซอยข้างศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำเพิ่มสายเฟส พร้อมหม้อแปลง หมู่ 5 บ้านหนองแต้ ซอยข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	450,000	หมู่ 5 บ้านหนองแต้ ซอยข้างศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	กองช่าง				←————→						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
4	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 10 บ้านหนองไฮ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำเพิ่มสายเฟสพร้อมหม้อแปลง หมู่ 10 บ้านหนองไฮ	480,000	หมู่ 10 บ้านหนองไฮ	กองช่าง				←—————→							
5	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 9 บ้านดอนกลาง ซอยแยกบ้านดอนกลาง-บ้านป่าตี้ว	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำขยายเพิ่มสายเฟสพร้อมหม้อแปลง หมู่ 9บ้านดอนกลาง ซอยแยกบ้านดอนกลาง - บ้านป่าตี้ว	75,000	หมู่ 9 บ้านดอนกลาง ซอยแยกบ้านดอนกลาง - บ้านป่าตี้ว	กองช่าง				←—————→							
6	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนางนากประกาย ขอนแก่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ เพิ่มสายเฟสพร้อมหม้อแปลง หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนางนากประกาย ขอนแก่น	260,000	หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนางนากประกาย ขอนแก่น	กองช่าง				←—————→							
7	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนาพ้อการโรง	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ เพิ่มสายเฟสพร้อมหม้อแปลง หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนาพ้อการโรง	100,000	หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนาพ้อการโรง	กองช่าง				←—————→							
8	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนาพ้อสุข วรพุดิ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ เพิ่มสายเฟสพร้อมหม้อแปลง หมู่ 9บ้านดอนกลาง สายนาพ้อสุข วรพุดิ	110,000	หมู่ 9 บ้านดอนกลาง สายนาพ้อสุข วรพุดิ	กองช่าง				←—————→							
รวม 8 โครงการ			1,135,000													

1.2 แผนงานเคหะชุมชน / งานสวนสาธารณะ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการปรับปรุงหลังคาสนาม เด็กเล่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองเต้	ปริมาณงานหลังคา กว้าง 6 เมตร ยาว 18 เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	84,000	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก บ้านหนองเต้	กองช่าง													
	รวม 1 โครงการ		84,000															

1.3 แผนงานเคหะชุมชน / งานบำบัดน้ำเสีย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(รางยู) หมู่ 2 บ้านนากระแซง สายหลัก -หน้าวัด (บ้านสิรินุช)	ปริมาณงานรางระบายน้ำ กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 143 เมตร พร้อมฝาปิด (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	284,300	หมู่ 2 บ้านนากระแซง สายหลัก - หน้าวัด (บ้านสิรินุช)	กองช่าง													
	รวม 1 โครงการ		284,300															

1.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา /งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการก่อสร้างอาคารเอนก ประสงค์ หมู่ 4 บ้านโนนสว่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ 4 บ้านโนนสว่าง ปริมาณงานอาคาร เอนกประสงค์ กว้าง 9 เมตร ยาว 17 เมตร เสา คสล.โครงสร้างหลังคาเหล็กมุง Metal Sheet เทพื้น คสล. (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	605,000	หมู่ 4 บ้านโนนสว่าง	กองช่าง															
2	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขยายผิวจราจร หมู่ 11 บ้านอุดมพัฒนา สายหลัก	ปริมาณงาน ขยายผิวจราจร 2 ข้าง กว้างข้างละ 0.50 เมตร ระยะทางยาว 600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 240 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	415,000	หมู่ 11 บ้านอุดมพัฒนา สายหลัก	กองช่าง															
3	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 1 บ้านนากระแซง สายวัดนากระแซงใต้-ตอนกลาง	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทางยาว150เมตรหนาเฉลี่ย 0.15เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 30 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	462,000	หมู่ 1 บ้านนากระแซง สายวัดนากระแซงใต้- ตอนกลาง	กองช่าง															
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 13 บ้านนากระแซง ซอยพริกทอง	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทางยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 30 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	462,000	หมู่ 13 บ้านนากระแซง ซอยพริกทอง	กองช่าง															

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 16 บ้านนากระแซง ซอยโนนหวาน	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 180 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	449,500	หมู่ 16 บ้านนากระแซง ซอยโนนหวาน	กองช่าง													
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 3 บ้านไทยวัฒนา สายวัดป่า	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 180 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	449,500	หมู่ 3 บ้านไทยวัฒนา สายวัดป่า	กองช่าง													
7	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 6 บ้านหม้อทอง สายหน้าบ้านนายบุญจันทร์ ค้อมบุญ	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ระยะทางยาว 60 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	108,600	หมู่ 6 บ้านหม้อทอง สายหน้าบ้าน นายบุญจันทร์ ค้อมบุญ	กองช่าง													
8	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 6 บ้านหม้อทอง สายหม้อทอง - หนองม่วง	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 180 เมตร หนา หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	449,500	หมู่ 6 บ้านหม้อทอง สายหม้อทอง - หนองม่วง	กองช่าง													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 7 บ้านหนองเงินฮ้อย ซอยแดงทอง -ไปวัดป่า เฉลิมพระเกียรติ	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 180 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	449,500	หมู่ 7 บ้านหนองเงินฮ้อย ซอยแดงทอง - ไปวัดป่าเฉลิม พระเกียรติ	กองช่าง													
10	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 8 บ้านเตย สายป่าช้าบ้านเตย (หลังโรงเรียนบ้านเตย)	ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ระยะทางยาว 180 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	449,500	หมู่ 8 บ้านเตย สายป่าช้า บ้านเตย (หลังโรงเรียน บ้านเตย)	กองช่าง													
11	โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่บ้าน หมู่ 11 บ้านอุดมพัฒนา	ปริมาณงาน เสาโครงเหล็กแป๊บขนาด Ø 11/2 นิ้ว สูง 11 ม.แอมป์ 450 w 1 เครื่อง ฮอ์น 20" 4 ตัว ไมโครโฟน พร้อมขา 1 ชุด (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	70,000	หมู่ 11 บ้านอุดมพัฒนา	กองช่าง													
12	โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่บ้าน หมู่ 7 บ้านหนองเงินฮ้อย	ปริมาณงาน เสาโครงเหล็กแป๊บขนาด Ø 11/2 นิ้ว สูง 11 ม.แอมป์ 450 w 1 เครื่อง ฮอ์น 20" 4 ตัว ไมโครโฟน พร้อมขา 1 ชุด (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	70,000	หมู่ 7 บ้านหนองเงินฮ้อย	กองช่าง													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
13	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น แบบ มข.2527 หมู่ 12 บ้านคำประเสริฐ ห้วยบก (นาพ่อทวี)	ปริมาณงานขนาดสันฝายสูง 1.00 เมตร ผนังข้างสูง 2.50 เมตร ยาว 10 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	480,600	หมู่ 12 บ้านคำประเสริฐ														
14	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น แบบ มข.2527 หมู่ 15 บ้านป่าดัว ห้วยพาก (ตอนบน)	ปริมาณงานขนาดสันฝายสูง 1.00 เมตร ผนังข้างสูง 2.50 เมตร ยาว 10 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	480,600	หมู่ 15 บ้านป่าดัว ห้วยพาก (ตอนบน)														
	<b>รวม 15 โครงการ</b>																	



จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

3.1 แผนงานงบกลาง / งานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ) องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้</p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>โดย ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท</p> <p>อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท</p> <p>อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และ อายุ 90 ปี</p> <p>อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท</p> <p>(ประมาณการข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,959 คน</p>	15,314,040	อบต. นากระแซง	กอง สวัสดิการ สังคม														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการและทุพพลภาพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซงที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการมีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยคนพิการมี อายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2533 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2533) (ประมาณการข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประมาณการเพิ่มเติม ตามผู้มีสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จำนวน 320 คน	3,281,040	อบต. นากระแซง	กอง สวัสดิการ สังคม	←													→	
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้ว โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปของกรมส่งเสริมการปกครองและตั้งจ่ายจากเงินรายได้รายได้ จำนวน 20 คน	120,000	อบต. นากระแซง	กอง สวัสดิการ สังคม	←														→
4	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนากระแซงเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบแก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนากระแซง	80,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด	←														→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับตำบลนากลาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพนากลาง ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท	300,000	อบต. นากลาง	สำนัก ปลัด													
รวม 5 โครงการ			19,095,080															

3.2 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินการตาม โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คนๆละ 21 บาท จำนวน 245 วัน ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ 21 บาท จำนวน 245 วัน	900,375	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ														
2	ค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนเป็นค่าสื่อการเรียนการสอนและวัสดุการศึกษา ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คนๆละ 1,700 บาท ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ 1,700บาท	297,500	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ														
3	ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียน ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คนๆละ 200 บาท ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ 200 บาท	35,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ														
4	ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คนๆละ 200 บาท ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ 200 บาท	35,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ														
5	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คนๆละ 300 บาท ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ 300 บาท	52,500	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
6	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คนๆละ 430 บาท ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ 430 บาท	75,250	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ															
7	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าจ้างเหมา เวทีและเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาในการจัดประดับตกแต่งสถานที่ พร้อมค่าติดตั้ง รื้อถอน ค่าเช่าเต็นท์ค่าเช่าและค่าบริการ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน (ค่าเครื่องเล่นเล่นภาคสนาม เพื่อส่งเสริมพัฒนาการสำหรับเด็ก) ค่าอาหารว่างและ เครื่อง ดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ ค่าจัดซื้อของรางวัลสำหรับผู้ ชนะเลิศการแข่งขันเกมต่างๆเงินรางวัลการประกวดซุ้ม กิจกรรมค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกิจกรรมและค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	100,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ															
8	โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสานสัมพันธ์ ผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการฝึกอบรม	30,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ															

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565					พ.ศ.2566						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9	โครงการให้ความรู้และการแสดง นิทรรศการผลงานวิชาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำให้ความรู้และการแสดง นิทรรศการผลงานวิชาการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการฝึกอบรม	30,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ								↔				
10	โครงการอบรมให้ความรู้เด็ก เยาวชนประชาชนในเขตตำบล นากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ เด็กเยาวชนประชาชนในเขตตำบลนากระแซง เช่น ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้าย ค่าถ่าย เอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การฝึกอบรม	25,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ												↔
11	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุสิ้น เปลืองค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้กับโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขต อบต.นากระแซง จำนวน 9 แห่ง ประมาณการตามฐานข้อมูล 1,021 คนๆละ 7.37บาท/วัน จำนวน 260 วัน ประมาณการรองรับการเพิ่ม79 คนๆละ7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน	2,107,820	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ	←											→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565										พ.ศ.2566									
						ต.	ค.	พ.	ย.	ธ.	ค.	ม.	ค.	ก.	พ.	มี.	ค.	เม.	ย.	พ.	ค.	มิ.	ย.	ก.	ค.
12	อาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กของ อบต.นากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ สิ้นเปลืองค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.นากระแซง ประมาณการตามฐานข้อมูล 151 คน คนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน ประมาณการรองรับการเพิ่ม 24 คนๆละ7.37บาท/วัน จำนวน 260 วัน	335,335	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษา																				
13	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขต อบต.นากระแซง จำนวน 9 แห่ง ประมาณการตามฐานข้อมูล 1,021 คนจัดสรรในอัตรา คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน	4,620,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษา																				
รวม 13 โครงการ			8,643,780																						





3.4 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานการกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติดตำบลนากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลนากระแซงเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่ มอบให้ผู้ชนะการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬาและ วัสดุในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าเสื้อสำหรับนักกีฬา ค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิด-ปิด ค่าเช่าสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาจัด เตรียมสนามแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเบี้ย เลี้ยงเจ้าหน้าที่สนาม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับนักกีฬา เจ้าหน้าที่และกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าอา หารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬา เงินหรือของ รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	300,000	ตามความ เหมาะสม ของโครง การ	กองการ ศึกษาฯ														
2	โครงการการจัดตั้งศูนย์กีฬา ตำบลนากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดตั้งศูนย์กีฬาตำบลนากระแซง เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ แข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬาและวัสดุในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าเสื้อสำหรับนักกีฬา ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าเช่า สถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาจัด เตรียมสนามแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินค่าเบี้ย เลี้ยง เจ้าหน้าที่สนาม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับนักกีฬาเจ้าหน้าที่และกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬา เงินหรือของรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	20,000	ตามความ เหมาะสม ของโครง การ	กองการ ศึกษาฯ														
	รวม 2 โครงการ		320,000																

3.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานศาสนาวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	20,000	อบต. นากระแซง	กองการ ศึกษาฯ															
2	โครงการแห่เทียนพรรษาตำบลนากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแห่เทียนพรรษาตำบลนากระแซง เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	150,000	อบต. นากระแซง	กองการ ศึกษาฯ															
3	อุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษาประจำปี 2566 เพื่อส่งเข้าประกวดในงานประเพณีแห่เทียนพรรษาของจังหวัดอุบลราชธานี	50,000	ตามความ เหมาะสม ของโครง การ	กองการ ศึกษาฯ															
	รวม 3 โครงการ		220,000																	

3.6 แผนงานสาธารณสุข / งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2565					พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
2	โครงการระบบแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบล นากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระบบแพทย์ฉุกเฉิน อบต.นากระแซง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง ค่าเติมออกซิเจน ค่าเวชภัณฑ์ ยาที่ไม่ใช่ยา ฯลฯ เป็นต้น	1,200,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
3	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดสวัสดิภาพการ สำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และกำรดำเนิน งานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนาารี เช่น วัคซีน กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา ค่าป้าย ค่าถุงมือแพทย์ ฯลฯ	80,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
4	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านหนองเงินฮ้อย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 7 บ้านหนองเงินฮ้อย เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
5	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านนากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 1 บ้านนากระแซง เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
13	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านนากระแซง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 2 บ้านนากระแซง เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
14	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านไทยวัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 3 บ้านไทยวัฒนา เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
15	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านโนนสว่าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 4 บ้านโนนสว่าง เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
16	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านหนองแต้	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 5 บ้านหนองแต้ เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
17	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านหม้อทอง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 6 บ้านหม้อทอง เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
18	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านเตย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 8 บ้านเตย เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
19	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านดอนกลาง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ที่ 9 บ้านดอนกลาง เพื่อจัดทำโครงการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
	<b>รวม 19 โครงการ</b>		1,600,000																

3.7 แผนงานสังคมสงเคราะห์ / งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตนอกจากกรณีการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัยฉุกเฉินการช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน	33,000	อบต. นากระแซง	กอง สวัสดิการ สังคม															
2	โครงการพัฒนาศักยภาพอาชีพผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน	30,000	อบต. นากระแซง	กอง สวัสดิการ สังคม															
รวม 2 โครงการ			63,000																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก สภาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (ยกเว้นค่าตอบแทน แทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง) กรณีครบวาระและ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างตามที่กฎหมายกำหนด โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วยค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ค่าปุ๋ย ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	20,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
2	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และระเบียบกฎหมายต่างๆให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและระเบียบกฎหมายต่างๆให้แก่คณะ ผู้บริหารสมาชิกสภาฯพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าสมนา คุณวิทยากร ค่าปุ๋ยโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	30,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
รวม 2 โครงการ			50,000															

4.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิ ภาพในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อาทิ กระดาษ ปากกา การจ้างเหมาบริการ และวัสดุ อื่นที่เกี่ยวข้อง	30,000	อบต. นากระแซง	กองคลัง														
	รวม 1 โครงการ		30,000																



4.3 แผนงานการรักษาความสงบภายใน / งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยี่ยวยาหรือพื่นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยี่ยวยาหรือพื่นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	40,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด															
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และการตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจรฯ	6,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด															
3	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และการตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจรฯ	6,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด															
รวม 3 โครงการ			52,000																	

4.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน / งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	โครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติดอำเภอ เดชอุดม	อุดหนุนโครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติดอำเภอเดชอุดม ประจำปีงบประมาณ 2566	25,000	ตามความ เหมาะสม ของโครง การ	สำนัก ปลัด																
2	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	25,000	ตามความ เหมาะสม ของโครง การ	สำนัก ปลัด																
รวม 2 โครงการ			50,000																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน / งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษเป็นมิตรกับสิ่ง แวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษเป็นมิตรกับสิ่งแวด ล้อมโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	30,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
	รวม 1 โครงการ		30,000															

5.2 แผนงานการเกษตร / งานส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ขุดลอกห้วยอาลา (ตอนล่าง) หมู่ 14 บ้านไร่ศรีสุข	ปริมาณงานสภาพปากน้ำลำห้วยกว้าง 15 เมตร ยาว 250 เมตร ลึก 3 เมตร ท้องห้วย กว้าง 8 เมตร ปริมาตร ดินขุด ไม่น้อยกว่า 8,625 ลบ.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	492,000	หมู่ 14 บ้านไร่ศรีสุข	กองช่าง													

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565		พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เครื่องขัดพื้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขัดพื้น จำนวน 1 เครื่องๆละ 19,990 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว 2) ใช้ไฟฟ้า 3) ราคาพร้อมอุปกรณ์	19,900	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
2	เครื่องดูดฝุ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร จำนวน 1 เครื่องๆละ 14,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ - เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์	14,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
3	เครื่องทำลายเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายเอกสารครั้งละ 10 แผ่นจำนวน1เครื่องๆละ 19,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชิ้นต่ำต่อครั้ง - ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4มิลลิเมตร	19,300	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														
รวม 3 โครงการ			53,200																

1.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้ ราคาตู้ละ 5,700 บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก)	22,800	อบต. นากระแซง	กองคลัง													
	รวม 1 โครงการ		22,800															

1.3 แผนงานการรักษาความสงบภายใน / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ตู้เอกสารแบบบานกระฉก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระฉก ขนาด กว้าง 118.2 ซม. ลึก 40.6 ซม. สูง 88.0 ซม. จำนวน 2 หลังๆละ 3,950 บาท	3,950	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
	รวม 1 โครงการ		3,950															

1.4 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัวๆละ 1,700 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปปรับเก้าอี้ด้วยคันโยก สามารถหมุนได้รอบ	8,500	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ													
2	โต๊ะทำงานเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 6 ตัวๆละ 5,900 บาท ดังนี้ ขนาด 1,067 (กว้าง)X660 ลึก X759 สูง มิลลิเมตร	35,400	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ													
3	พัดลมติดผนัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 19 ตัวๆละ 2,000 บาท มีขนาดใบพัด ไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว	38,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ													
รวม 3 โครงการ			81,900															

1.5 แผนงานสาธารณสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ตู้เอกสารแบบบานกระຈก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระຈก ขนาด กว้าง 118.2 ซม. ลึก 40.6 ซม. สูง 88.0 ซม. จำนวน 2 หลังๆละ 3,950 บาท	7,900	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
รวม 1 โครงการ			7,900															

2. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่องๆละ 9,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย - เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 14 แรงม้า - ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี - พร้อมใบมีด	9,500	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
2	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อ จักรยาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 12,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น - เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า -ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อประมาณ 26 นิ้ว - รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว - ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร	12,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
รวม 2 โครงการ			21,500															



2.2 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	เตาอบไมโครเวฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาอบไมโครเวฟ จำนวน 1 เต่า มีคุณลักษณะ ดังนี้ - เป็นเตาอบไมโครเวฟผสมระบบอย่าง - ความจุไม่น้อยกว่า 25 ลิตร	8,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ															
2	ถังเก็บน้ำขนาดใหญ่แบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำขนาดใหญ่แบบ ไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 1 ใบ มีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2,000 ลิตร -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม -ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง	8,300	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ															
รวม 2 โครงการ			16,300																	

3. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHZ จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความ จำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย</li> </ul>	17,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</li> </ul> จำนวน 1 หน่วย		อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
	รวม 1 โครงการ		17,000															

3.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆละ 17,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHZ จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> </ul>	34,000	อบต. นากระแซง	กองคลัง														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter Legal และสามารถ กำหนดขนาดของกระดาษเองได้	4,000	อบต. นากระแซง	กองคลัง														
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	5,000	อบต. นากระแซง	กองคลัง														
	รวม 3 โครงการ		43,000																

3.3 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน(8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHZ จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> </ul>	17,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย															
	รวม 1 โครงการ		17,000														

### 3.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน / งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ในสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย (CCTV) ใช้ในสำนักงานสำหรับติดตั้งภายในภายนอก อาคาร จำนวน 5 ชุด รายละเอียดตามแบบ อบต. นากระแซง กำหนด	130,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด												
	รวม 1 โครงการ		130,000														

3.5 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน) จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot) หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366X768 Pixelและมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</li> </ul>	32,000	อบต. นากระแซง	กองการ ศึกษาฯ														



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบUSB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi(IEEE 802 .11 ac) และ Bluetoot</li> </ul>		อบต. นากระแซง	กองการ ศึกษาฯ													
	รวม 1 โครงการ		32,000															

3.6 แผนงานสาธารณสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565				พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo BoostหรือMax Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHZจำนวน 1 หน่วย</li> <li>-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบCache Memoryรวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10/100/1000Base-Tหรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง /- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</li> </ul>	17,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคา 4,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า1,200x1,200dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า19หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 8.8ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	8,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	5,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
	รวม 3 โครงการ		30,000															

4. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	รถบรรทุก (ดีเซล)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอ ก สูบไม่ต่ำกว่า 2,40 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า110กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแ ค็บ จำนวน 1 คัน คุณสมบัติเฉพาะสังเขป (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแ ค็บ 4 ประตู (3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ (4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต	850,000	อบต. นากระแซง	กองคลัง													
	รวม 1 โครงการ		850,000															

5. ประเภทครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์

5.1 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	กลองทอมบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกลองทอมบ้า จำนวน 1 ใบ กลองทอมบ้า Conga Tomba พร้อมขาตั้ง	4,700	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ				←	→							
2	กลองบองโก้พร้อมขา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกลองบองโก้พร้อมขา จำนวน 1 ใบ คุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดหน้ากลอง 7 นิ้ว - ขนาดกลอง 41.5x18 เซนติเมตร - น้ำหนักบองโก้ 4 กิโดกรัม - ขาตั้งโครเมียม ขาตะเกียบคู่ แบบ Tripod - ขาตั้งโครเมียม ขาตะเกียบคู่ แบบ Tripod	3,500	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ				←	→							
รวม 2 โครงการ			8,200														

## 6. ประเภทครุภัณฑ์สนาม

### 6.1 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ปิ่นปายวงล้อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปิ่นปายวงล้อ จำนวน 1 ชุด โดยมี โครงสร้างใช้เหล็กท่อกกลม ฟันเคลือบด้วยสี โพลียูรีเทน (PU)	12,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ	←												
2	อุโมงค์คู้กระดานลื่น 2 ทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุโมงค์คู้กระดานลื่น 2 ทาง จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วยอุโมงค์คู้กระดานลื่น 2 ทาง ขนาด 150x300x120ซม. โครงสร้างใช้เหล็กท่อกกลม และเหล็กรางฟันเคลือบด้วยสีโพลียูรีเทน (PU)	25,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ	←												
รวม 2 โครงการ			37,000															

## 7. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

### 7.1 แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ชั้นวางหนังสือนิทาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือนิทานจำนวน 3 อันๆ ละ 3,500 บาท โดยมีขนาด 52X36 นิ้ว	10,500	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ	←												
2	โต๊ะเก้าอี้รับประทานอาหาร สำหรับเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับ เด็ก จำนวน 16 ชุดๆละ 4,500 บาท ประกอบด้วย - โต๊ะ ขนาด 60X120X50 ซม. 1 ตัว - เก้าอี้ ขนาด 30x30x58 ซม. 6 ตัว	72,000	อบต. นากระแซง	กอง การศึกษาฯ	←												
รวม 2 โครงการ			82,500															

8. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

8.1 แผนงานสาธารณสุข / งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องพ่นหมอกควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันจำนวน 2 เครื่องๆ ละ 59,000 บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า 2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร 3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร 4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 5) อุปกรณ์พร้อมใช้งาน	118,000	อบต. นากระแซง	สำนัก ปลัด													
	รวม 1 โครงการ		118,000															