



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง วัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกฯ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ในระหว่างวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับปรับปรุงถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๐ บัดนี้ สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครและได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งเงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือกเท่าที่ผู้สมัครได้แจ้งไว้ในใบสมัครแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (โดยการสัมภาษณ์) โดยกำหนด วัน เวลาและสถานที่ดำเนินการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกฯ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศฯ ภาคผนวก ก.)

๒. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกฯ

กำหนดการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๑๔.๐๐ น.เป็นต้นไป ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศฯ ภาคผนวก ข)

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกฯ (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศฯ ภาคผนวก ค)

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจพบในภายหลังว่าผู้สมัครคัดเลือกผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จะไม่ให้ผู้นั้นเข้ารับการคัดเลือกหรือพิจารณาไม่ผ่านการคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

สำหรับผู้สมัคร...

สำหรับผู้สมัครสอบภายใน (วันปิดรับสมัคร) ไว้แล้ว แต่ไม่มีชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศนี้ ถ้ายืนยันว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกหรือเป็นผู้มีคุณสมบัติของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบโปรดนำหลักฐานไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง ในเวลาราชการ หากปรากฏว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง จะประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเพิ่มเติมต่อไป ถ้าไม่ดำเนินการภายในกำหนดดังกล่าวจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ในครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำเอก.....

(วรวิษญ์ วงศ์คำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ



(ภาคผนวก ก.)

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะ
ตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง วัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการ
การดำเนินการคัดเลือกฯเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่ประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายธนดล กุมภีโร	๐๑	

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่ประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรีบุศรินทร์ อินทร์ขาว	๐๑	

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่ประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายวัชร คุเมือง	๐๑	
๒	นายทนต์ศักดิ์ บุญแสง	๐๒	
๓	นายชาติชาย ช่างไชย	๐๓	
๔	นายสุรียา สว่างเนตร	๐๔	
๕	นายอาทิตย์ ช่างไชย	๐๕	
๖	นายถาวร อัญโย	๐๖	

ระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกฯ แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากระแซง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะ
ตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง วัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับ
การดำเนินการคัดเลือกฯ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การคัดเลือกฯ จะใช้วิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติตามคำสั่ง
ระเบียบ ประกาศและวิธีการคัดเลือกโดยเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๒.๑ แต่งกายด้วยชุดสุภาพในวันที่ดำเนินการคัดเลือกฯ และสอบสัมภาษณ์และประพฤติตนเป็น
สุภาพชน

๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรแสดงตน
อื่นซึ่งทางราชการออกให้ ไปแสดงตัวในวันที่ดำเนินการคัดเลือกด้วย หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
ในวิชานั้น

๒.๓ การสอบปรนัย

๒.๓.๑ ควรไปถึงสถานที่ดำเนินการคัดเลือกก่อนการเริ่มคัดเลือกในภาค ก. ไม่น้อยกว่า
๓๐ นาที แต่จะเข้าสอบคัดเลือกต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าคุมห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบจึงจะเข้าห้อง
สอบได้

๒.๓.๒ ผู้เข้าสอบคัดเลือกไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้
รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบในเวลานั้น

๒.๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามคณะกรรมการสรรหา
และเลือกสรรฯ กำหนดให้ ผู้ใดไม่นั่งสอบตามที่นั่งสอบจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบสำหรับวิชานั้น

๒.๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวัน และเวลาที่กำหนดไว้ ผู้เข้าสอบผิดวัน หรือเวลา
จะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในรอบและเวลาที่กำหนดไว้อีก

๒.๓.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในการสอบไป
เอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๒.๓.๖ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรวบรวม เครื่องบันทึกเสียง หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นเข้าไป
ในห้องสอบ เว้นที่กำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๒.๓.๕ และที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้อง
สอบได้ และได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบ นำแบบทดสอบตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดย
เด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๓.๘ ผู้เข้าสอบจะต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบ
หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๓.๙ ภายใน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๓.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๓.๑๑ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๓.๑๒ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลาหรือไม่ประสงค์จะสอบต่อในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๓.๑๓ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ห้ามนำออกจากห้องสอบ สำหรับวัสดุ อุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๓.๑๔ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ และหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๓.๑๕ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้วต้องไม่ทำการใดๆอันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๔ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนหรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
